

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama*) :

Tempat & Tgl lahir :

Jabatan dalam Perusahaan :

Nama Perusahaan :

Alamat :

No. Telepon/HP :

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa perusahaan kami :

PT/CV

dengan ini menyatakan bahwa saya :

- Tidak akan melakukan praktek KKN ;
- Akan melaporkan kepada pihak yang berwajib/berwenang apabila mengetahui ada indikasi KKN di dalam proses pengadaan ini ;
- Dalam proses pengadaan barang/jasa ini, berjanji akan melaksanakan tugas secara bersih, transparan, dan professional dalam arti akan mengerahkan segala kemampuan dan sumber daya secara optimal untuk memberikan hasil kerja terbaik mulai dari penyiapan penawaran, pelaksanaan, dan penyelesaian pekerjaan/kegiatan ini ;
- Tidak memanipulasi data yang disajikan dalam pengadaan barang/jasa ;
- Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, saya bersedia dikenakan sanksi moral, sanksi administrasi dan di *Black List* pada daftar rekanan PT Multi Terminal Indonesia serta dituntut ganti rugi dan pidana sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

....., 2019

PT/CV

TTD

.....

.....

(tidak perlu ditulis)

Keterangan :

*) Diisi dengan nama dan jabatan Pimpinan Perusahaan(Direktur Utama/Direktur/Kepala Cabang/Kuasa Direktur) yang tercantum dalam akte perusahaan.

SURAT PERNYATAAN TUNDUK

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama *) :

Tempat /Tanggal lahir :

Jabatan dalam Perusahaan :

Nama Perusahaan :

Alamat :

No.Telepon/HP :

Bertindak untuk dan atas nama perusahaan dengan ini menyatakan tunduk ketentuan - ketentuan yang tercantum dalam Standard Operating Procedure Pengadaan Barang/Jasa serta persyaratan yang berlaku di PT Multi Terminal Indonesia.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan seperlunya.

.....,.....2019

PT/CV.....

TTD

Direktur

(tidak perlu ditulis)

Keterangan :

**) Diisi dengan nama dan jabatan Pimpinan Perusahaan(Direktur Utama/Direktur/Kepala Cabang/Kuasa Direktur) yang tercantum dalam akte perusahaan.*

SURAT PERNYATAAN MAMPU DAN AHLI

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama*) :

Tempat & Tgl lahir :

Jabatan dalam Perusahaan :

Nama Perusahaan :

Alamat :

No. Telepon/HP :

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa perusahaan kami :

PT/CV

Adalah dalam keadaan mampu dan tidak dalam keadaan pailit, serta sanggup mengerjakan segala pekerjaan yang akan dipercayakan kepada perusahaan kami.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan seperlunya.

....., 2019

PT/CV

TTD

.....

.....

(tidak perlu ditulis)

Keterangan :

**) Diisi dengan nama dan jabatan Pimpinan Perusahaan(Direktur Utama/Direktur/Kepala Cabang/Kuasa Direktur) yang tercantum dalam akte perusahaan*

SURAT PERNYATAAN KEBENARAN ISI DOKUMEN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama*) :

Tempat & Tgl lahir :

Jabatan dalam Perusahaan :

Nama Perusahaan :

Alamat :

No. Telepon/HP :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Semua informasi serta dokumen yang kami berikan/lampirkan dalam dokumen penawaran adalah benar.
2. Kami bersedia dan tidak berkeberatan jika Penyelenggara Pengadaan Barang/Jasa PT Multi Terminal Indonesia melakukan verifikasi dan penelitian ulang menyangkut keaslian dan keabsahan terhadap seluruh dokumen yang kami ajukan/lampirkan dalam proses pelelangan yang kami ikuti.
3. Apabila dikemudian hari, ditemui bahwa data/dokumen yang kami sampaikan tidak benar, maka kami bersedia dikenakan sanksi administrasi yaitu dimasukkan dalam daftar hitam perusahaan dalam jangka waktu selama 1 (satu) tahun dan sanksi perdata dan pidana sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini dibuat sesungguhnya serta penuh rasa tanggung jawab.

....., 2019

PT/CV

TTD

.....

.....

(tidak perlu ditulis)

Keterangan :

**) Diisi dengan nama dan jabatan Pimpinan Perusahaan(Direktur Utama/Direktur/Kepala Cabang/Kuasa Direktur) yang tercantum dalam akte perusahaan*

SURAT PERNYATAAN MAMPU MELAKUKAN TINDAKAN HUKUM

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama*) :

Tempat & Tgl lahir :

Jabatan dalam Perusahaan :

Nama Perusahaan :

Alamat :

No. Telepon/HP :

Dengan ini menyatakan :

1. Kami mampu melakukan tindakan hukum, bilamana pelaksanaan pekerjaan pengadaan barang/jasa yang diserahkan kepada kami tidak sesuai dengan spesifikasi serta persyaratan-persyaratan yang ditentukan.
2. Bersedia dikenakan denda apabila pekerjaan pengadaan barang/jasa tersebut melampaui batas waktu yang telah ditentukan dalam Surat Perintah Kerja/Surat Perjanjian kecuali dalam hal force majeure dan pengecualian lain yang ditentukan dalam Dokumen Pelelangan/Rencana Kerja dan Syarat dan Surat Perintah Kerja/Surat Perjanjian.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan seperlunya.

....., 2019

PT/CV

TTD

.....

.....

(tidak perlu ditulis)

Keterangan :

**) Diisi dengan nama dan jabatan Pimpinan Perusahaan(Direktur Utama/Direktur/Kepala Cabang/Kuasa Direktur) yang tercantum dalam akte perusahaan*

SURAT PERNYATAAN SPESIALISASI PEKERJAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. N a m a : _____
2. Tempat & Tanggal Lahir : _____
3. Jabatan Dalam Perusahaan : _____
4. Alamat : _____
5. Nomor Telepon/HP : _____
6. Nama Perusahaan : _____
7. Alamat Perusahaan : _____
8. Nomor Telp. Perusahaan : _____
9. Alamat e-mail Perusahaan : _____

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Perusahaan kami telah berdomisili pada alamat tersebut diatas sekitar (.....) Tahun, sebelumnya berdomisili di
2. Spesialisasi bidang pekerjaan yang sering kami kerjakan/kuasai adalah bidang :
 -
 -
 -
3. Kami bersedia dilakukan pengecekan kebenaran dokumen dan alamat Kantor, Workshop dan Pabrik oleh PT Multi Terminal Indonesia ataupun Orang/Badan yang ditugaskan oleh PT Multi Terminal Indonesia, baik dengan pemberitahuan atau tanpa pemberitahuan.

Demikian surat pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya, dan apabila ternyata keterangan tersebut diatas tidak benar kami bersedia diberikan sanksi pencabutan Surat Keterangan Rekanan Terseleksi (SKRT) yang telah kami terima dari PT Multi Terminal Indonesia.

....., 2019

Yang membuat pernyataan

Materai

Rp. 6.000,-

Direktur